

2024 年苏相合作区决算情况说明事项

一、地方政府债务情况说明

苏相合作区地方政府债务并入相城区且由相城区统一公开。

二、苏相合作区转移支付情况说明

2024 年苏相合作区收到上级转移支付补助 2002 万元（其中：一般性转移支付 964 万元、专项转移支付 1038 万元），较上年减少 6606 万元。

三、苏相合作区“三公”经费、会议费、培训费、机关运行经费安排情况说明

（一）“三公”经费

2024 年苏相合作区“三公”经费部门决算汇总数 68 万元，较上年下降 44.26%。具体来说：

1.因公出国（境）费 43 万元，比上年增加 7 万元，增长的主要原因是对外交流、招商引资等公务活动人次增加。

2.公务用车购置及运行维护费 3 万元，比上年减少 46 万元，下降 93.88%。其中：

（1）公务用车购置费 0 万元，比上年减少 38 万元，下降 100.00%，下降的主要原因是 2024 年苏相合作区管委会未新增购置公务用车。

（2）公务用车运行维护费 3 万元，比上年减少 8 万元，下降 72.73%，下降的主要原因是强化公务用车管理，控制公务用

车运行维护相关支出。

3.公务接待费 22 万元，比上年减少 15 万元，下降 40.54%，下降的主要原因是厉行节约，从严控制接待活动批次。

（二）会议费

2024 年苏相合作区会议费部门决算汇总数 2 万元，比上年增加 1 万元，增长 100.00%，增长的主要原因是根据工作安排，增加工作会议批次。

（三）培训费

2024 年苏相合作区培训费部门决算汇总数 68 万元，比上年增加 13 万元，增长 23.64%，增长的主要原因是根据各单位工作安排，增加培训人次。

（四）机关运行经费

2024 年苏相合作区机关运行经费决算汇总数 461 万元，比上年减少 15 万元，下降 3.15%，下降的主要原因是根据各单位工作安排，减少日常基本运转支出。

四、苏相合作区预算绩效管理工作情况说明

2024 年，苏相合作区根据《苏相合作区 2024 年度财政预算绩效管理工作计划》，按照全面实施预算绩效管理的任务清单要求，绩效管理范围覆盖一般公共预算和政府性基金预算，涵盖了部门整体和重点项目支出，对 10 个项目开展重点预算绩效管理涉及预算金额 34943 万元，项目数量比上年增加了 25%。同时，对所有预算单位的 27 个项目涉及金额 308681 万元开展日常

目标管理，100%开展了部门整体和预算项目的目标管理工作，确保绩效目标按期保质完成，实现绩效管理与预算编制、执行、监督深度融合。