

2024 年度
苏州工业园区苏相合作区一
站式服务中心部门
部门决算公开

目 录

第一部分 部门概况

- 一、主要职能
- 二、部门机构设置及决算单位构成情况
- 三、2024 年度主要工作完成情况

第二部分 2024 年度部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、财政拨款支出决算表（功能科目）
- 六、财政拨款基本支出决算表（经济科目）
- 七、一般公共预算支出决算表（功能科目）
- 八、一般公共预算基本支出决算表（经济科目）
- 九、财政拨款“三公”经费、会议费、培训费支出决算表
- 十、政府性基金预算支出决算表
- 十一、国有资本经营预算支出决算表
- 十二、财政拨款机关运行经费支出决算表
- 十三、政府采购支出决算表

第三部分 2024 年度部门决算情况说明

第四部分 名词解释

第一部分 部门概况

一、主要职能

单位主要职能是为社会组织和个人提供一站式便民审批和服务，提供集中审批事项的组织协调、管理监督和指导服务。主要承担各类登记、集中审批等职能。具体包括：负责办理需要审批核发的各种批准文件及项目登记、备案的有关表格、证照；负责受理各种证照等申领的咨询释疑、资料发放、信息发布等事项；负责对进驻办事大厅的相关职能部门行政服务工作的对接、规范、管理和监督工作；承担党工委、管委会交办的其他任务。

二、部门机构设置及决算单位构成情况

1. 根据部门职责分工，本部门无内设机构。本部门无下属单位。

2. 从决算单位构成看，纳入本部门 2024 年部门汇总决算编制范围的预算单位共计 1 家，具体包括：苏州工业园区苏相合作区一站式服务中心。

三、2024 年度主要工作完成情况

（一）扎实推进党风廉政建设，筑牢思想根基。

一是强化党纪学习，增强廉洁自律意识。持续开展党纪学习教育，通过集中学习培训、观看警示教育片、线上线下自学等方式，持之以恒推动学纪、知纪、明纪、守纪不断深入，增强全体人员反腐倡廉、遵纪守法、严于律己意识。二是夯实组织建设，提高作风建设水平。严格落实“三会一课”、主题党日、组织生

生活会等党内基本生活制度，高质量推动中心党支部标准化规范化建设水平。今年共召开支部委员会 10 次，主题党日 10 次，党员大会 3 次，党员学习培训 5 次，党课 3 次，组织生活会 1 次。三是抓实党员发展，树立率先垂范标杆。充分发挥党支部和党员同志在各项工作中的先锋模范作用，抓实抓好抓细发展党员工作，吸引想担当、敢担当、能担当、善担当的后备人才队伍，着力打造一支政治素质好、群众口碑优、业务能力强的审批队伍，为合作区高质量发展提供坚强的人员保障。目前一站式党支部共有党员 9 名、预备党员 1 名。

（二）着力聚焦市场主体获得感，推动服务便利化。

一是力争权限再下放，业务范围再拓宽。承接合作区内经园区通道报批的工业审批类规划咨询、建设工程（含临时建设）规划许可证审批（变更）、规划核实等 3 大类建筑工程审批初审接件权限，进一步丰富事项办理清单。目前中心可办理园区、相城区赋权事项和便民服务中心入驻事项共计 189 项、330 项细分业务。二是健全规范管理体系，审批流程再优化。参照 ISO 体系标准要求，开展内部自查自纠和外部督导稽查活动，梳理更新现有 330 项细分业务办理流程及办事指南。同时优化监督投诉即办流程，对热线电话、窗口电话增加录音设置，加强新进人员培训，进一步推进审批服务规范化、标准化进程。中心于 2024 年 9 月底顺利通过 ISO9001 质量管理体系 2024 年度审核认证，已连续三年获批认证。三是用好营商环境“体验官”，政企沟通再提速。聚焦企业群众“急难愁盼”问题，上线营商环境“体验官”微信小程序

收集端口，逐步完善线上线下企业意见建议收集、处置和反馈机制，畅通政企沟通平台。自首批体验官“上岗”至今，累计收到意见建议 31 条，均在 7 个工作日内完成办理回复，收获企业诸多好评。

（三）深入推进“一件事”改革，提升“一网通办”能力。

2024 年新开发上线“企业迁移”“货物运输”“人力资源”“美容美发”等 7 个经济事务类应用场景，为企业群众提供菜单式定制化服务，在线设计最优审批路径和个性化办事指南，推进审批服务智能化、便捷化，进一步提升审批时效。一站式综合管理系统已累计上线工程建设和工商登记等 20 个一件事应用服务场景，同时依托园区“一网通办”、相城区一体化在线政务服务平台，持续推动政务服务线上线下标准统一、全面融合、服务同质。目前，中心已牵头完成苏相合作区 2024 年（第三期）政务信息化建设整体方案设计以及重点项目协作管理系统需求调研、业务范围梳理确定、建设方案撰写优化工作，同时对前两期建设的政务综合管理系统和受理审批系统开展“等保定级”测评工作，针对发现问题开展整改优化，持续提升政务服务“一网通办”能力。

（四）全力开展营商环境营造，惠企便民再提速。

一是开展考核调研，找出短板，有的放矢。通过梳理分析各成员单位 2023 年度优化营商环境工作完成材料，设计满意度调研问卷，找出内部存在问题，收集外部意见建议，整理编写《2023 年度苏相合作区优化营商环境考核评估和满意度测评报告》，为

下一步制定实施方案提供思路、给出方向。二是制定实施方案，明确目标，落实责任。依据合作区现有情况，结合 2024 年度重点工作，参照“苏十条”，以更聚焦的体系结构、更精准的指标设置、更明确的工作要求、更具实操性的量化考核，制定苏相合作区 2024 年度优化营商环境实施方案，明确下一步工作目标，推进各成员单位相关任务落实落地，不断丰富“心服务惠苏相”政务服务品牌内涵，为合作区营造一流营商环境献言献策。三是落实政策下基层，深入一线，精准宣传。邀请苏州市公安局、相城区社保中心相关负责人，会同基层社区服务站举办政策当面谈、送策上门等圆桌会议活动，第一时间为辖区企业群众解读新政、手把手现场指导操作，提升企业群众对新政的知晓度。2024 年共邀请辖区企业相关负责人开展人才落户新政、社保公积金新政政策、工伤保险知识解答等宣传活动 4 次，进社区开展医保政策宣传、家门口企业招聘宣传 6 次，发放相关宣传资料一万两千多份。

第二部分
苏州工业园区苏相合作区一站式服务中心部门
2024 年度部门决算表

收入支出决算总表

公开 01 表

部门名称：苏州工业园区苏相合作区一站式服务中心部门

金额单位：万元

收入		支出	
项目	决算数	按功能分类	决算数
一、一般公共预算财政拨款收入	377.30	一、一般公共服务支出	377.30
二、政府性基金预算财政拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算财政拨款收入		三、国防支出	
四、上级补助收入		四、公共安全支出	
五、事业收入		五、教育支出	
六、经营收入		六、科学技术支出	
七、附属单位上缴收入		七、文化旅游体育与传媒支出	
八、其他收入		八、社会保障和就业支出	
		九、卫生健康支出	
		十、节能环保支出	
		十一、城乡社区支出	
		十二、农林水支出	
		十三、交通运输支出	
		十四、资源勘探工业信息等支出	
		十五、商业服务业等支出	
		十六、金融支出	
		十七、援助其他地区支出	
		十八、自然资源海洋气象等支出	
		十九、住房保障支出	
		二十、粮油物资储备支出	
		二十一、国有资本经营预算支出	
		二十二、灾害防治及应急管理支出	
		二十三、其他支出	
		二十四、债务还本支出	
		二十五、债务付息支出	
		二十六、抗疫特别国债安排的支出	
本年收入合计	377.30	本年支出合计	377.30
使用非财政拨款结余		结余分配	
年初结转和结余		年末结转和结余	
总计	377.30	总计	377.30

注：本表反映本年度的总收支和年末结转结余情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

公开 02 表

部门名称：苏州工业园区苏相合作区一站式服务中心部门

金额单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	财政专户管理教育收费	事业收入（不含专户管理教育收费）	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类科目编码	科目名称								
合计		377.30	377.30						
201	一般公共服务支出	377.30	377.30						
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	377.30	377.30						
2010301	行政运行	18.28	18.28						
2010302	一般行政管理事务	359.02	359.02						

注：本表反映本年度取得的各项收入情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

支出决算表

公开 03 表

部门名称：苏州工业园区苏相合作区一站式服务中心部门

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位 补助支出
功能分类 科目编码	科目名称						
合计		377.30	18.28	359.02			
201	一般公共服务支出	377.30	18.28	359.02			
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	377.30	18.28	359.02			
2010301	行政运行	18.28	18.28				
2010302	一般行政管理事务	359.02		359.02			

注：本表反映本年度各项支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

部门名称：苏州工业园区苏相合作区一站式服务中心部门

金额单位：万元

收入		支出				
项目	决算数	按功能分类	决算数			
			小计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
一、一般公共预算财政拨款收入	377.30	一、一般公共服务支出	377.30	377.30		
二、政府性基金预算财政拨款收入		二、外交支出				
三、国有资本经营预算财政拨款收入		三、国防支出				
		四、公共安全支出				
		五、教育支出				
		六、科学技术支出				
		七、文化旅游体育与传媒支出				
		八、社会保障和就业支出				
		九、卫生健康支出				
		十、节能环保支出				
		十一、城乡社区支出				
		十二、农林水支出				
		十三、交通运输支出				
		十四、资源勘探工业信息等支出				
		十五、商业服务业等支出				
		十六、金融支出				
		十七、援助其他地区支出				
		十八、自然资源海洋气象等支出				

		十九、住房保障支出				
		二十、粮油物资储备支出				
		二十一、国有资本经营预算支出				
		二十二、灾害防治及应急管理支出				
		二十三、其他支出				
		二十四、债务还本支出				
		二十五、债务付息支出				
		二十六、抗疫特别国债安排的支出				
本年收入合计	377.30	本年支出合计	377.30	377.30		
年初财政拨款结转和结余		年末财政拨款结转和结余				
一、一般公共预算财政拨款						
二、政府性基金预算财政拨款						
三、国有资本经营预算财政拨款						
总计	377.30	总计	377.30	377.30		

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

财政拨款支出决算表（功能科目）

公开 05 表

部门名称：苏州工业园区苏相合作区一站式服务中心部门

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类 科目编码	科目名称			
栏次		1	2	3
合计		377.30	18.28	359.02
201	一般公共服务支出	377.30	18.28	359.02
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	377.30	18.28	359.02
2010301	行政运行	18.28	18.28	
2010302	一般行政管理事务	359.02		359.02

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

财政拨款基本支出决算表（经济科目）

公开 06 表

部门名称：苏州工业园区苏相合作区一站式服务中心部门

金额单位：万元

项目		财政拨款基本支出		
经济分类科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
合计		18.28		18.28
301	工资福利支出			
30101	基本工资			
30102	津贴补贴			
30103	奖金			
30106	伙食补助费			
30107	绩效工资			
30108	机关事业单位基本养老保险缴费			
30109	职业年金缴费			
30110	职工基本医疗保险缴费			
30111	公务员医疗补助缴费			
30112	其他社会保障缴费			
30113	住房公积金			
30114	医疗费			
30199	其他工资福利支出			
302	商品和服务支出	18.28		18.28
30201	办公费	15.59		15.59
30202	印刷费			
30203	咨询费			
30204	手续费			
30205	水费			
30206	电费			
30207	邮电费	0.29		0.29
30208	取暖费			
30209	物业管理费			
30211	差旅费	0.34		0.34
30212	因公出国（境）费用			
30213	维修（护）费	0.22		0.22
30214	租赁费			

30215	会议费			
30216	培训费			
30217	公务接待费	0.30		0.30
30218	专用材料费	0.03		0.03
30224	被装购置费			
30225	专用燃料费			
30226	劳务费			
30227	委托业务费	0.48		0.48
30228	工会经费			
30229	福利费			
30231	公务用车运行维护费			
30239	其他交通费用	0.33		0.33
30240	税金及附加费用			
30299	其他商品和服务支出	0.72		0.72
303	对个人和家庭的补助			
30301	离休费			
30302	退休费			
30303	退职（役）费			
30304	抚恤金			
30305	生活补助			
30306	救济费			
30307	医疗费补助			
30308	助学金			
30309	奖励金			
30310	个人农业生产补贴			
30311	代缴社会保险费			
30399	其他对个人和家庭的补助			
307	债务利息及费用支出			
30701	国内债务付息			
30702	国外债务付息			
30703	国内债务发行费用			
30704	国外债务发行费用			
310	资本性支出			
31001	房屋建筑物购建			
31002	办公设备购置			

31003	专用设备购置			
31005	基础设施建设			
31006	大型修缮			
31007	信息网络及软件购置更新			
31008	物资储备			
31009	土地补偿			
31010	安置补助			
31011	地上附着物和青苗补偿			
31012	拆迁补偿			
31013	公务用车购置			
31019	其他交通工具购置			
31021	文物和陈列品购置			
31022	无形资产购置			
31099	其他资本性支出			
312	对企业补助			
31201	资本金注入			
31203	政府投资基金股权投资			
31204	费用补贴			
31205	利息补贴			
31206	其他资本性补助			
31299	其他对企业补助			
399	其他支出			
39907	国家赔偿费用支出			
39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴			
39909	经常性赠与			
39910	资本性赠与			
39999	其他支出			

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款基本支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

一般公共预算支出决算表（功能科目）

公开 07 表

部门名称：苏州工业园区苏相合作区一站式服务中心部门

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类 科目编码	科目名称			
栏次		1	2	3
合计		377.30	18.28	359.02
201	一般公共服务支出	377.30	18.28	359.02
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	377.30	18.28	359.02
2010301	行政运行	18.28	18.28	
2010302	一般行政管理事务	359.02		359.02

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

一般公共预算基本支出决算表（经济科目）

公开 08 表

部门名称：苏州工业园区苏相合作区一站式服务中心部门

金额单位：万元

项目		一般公共预算财政拨款基本支出		
经济分类科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
合计		18.28		18.28
301	工资福利支出			
30101	基本工资			
30102	津贴补贴			
30103	奖金			
30106	伙食补助费			
30107	绩效工资			
30108	机关事业单位基本养老保险缴费			
30109	职业年金缴费			
30110	职工基本医疗保险缴费			
30111	公务员医疗补助缴费			
30112	其他社会保障缴费			
30113	住房公积金			
30114	医疗费			
30199	其他工资福利支出			
302	商品和服务支出	18.28		18.28
30201	办公费	15.59		15.59
30202	印刷费			
30203	咨询费			
30204	手续费			
30205	水费			
30206	电费			
30207	邮电费	0.29		0.29
30208	取暖费			
30209	物业管理费			
30211	差旅费	0.34		0.34
30212	因公出国（境）费用			
30213	维修（护）费	0.22		0.22
30214	租赁费			
30215	会议费			
30216	培训费			

30217	公务接待费	0.30		0.30
30218	专用材料费	0.03		0.03
30224	被装购置费			
30225	专用燃料费			
30226	劳务费			
30227	委托业务费	0.48		0.48
30228	工会经费			
30229	福利费			
30231	公务用车运行维护费			
30239	其他交通费用	0.33		0.33
30240	税金及附加费用			
30299	其他商品和服务支出	0.72		0.72
303	对个人和家庭的补助			
30301	离休费			
30302	退休费			
30303	退职（役）费			
30304	抚恤金			
30305	生活补助			
30306	救济费			
30307	医疗费补助			
30308	助学金			
30309	奖励金			
30310	个人农业生产补贴			
30311	代缴社会保险费			
30399	其他对个人和家庭的补助			
307	债务利息及费用支出			
30701	国内债务付息			
30702	国外债务付息			
30703	国内债务发行费用			
30704	国外债务发行费用			
310	资本性支出			
31001	房屋建筑物购建			
31002	办公设备购置			
31003	专用设备购置			
31005	基础设施建设			
31006	大型修缮			
31007	信息网络及软件购置更新			

31008	物资储备			
31009	土地补偿			
31010	安置补助			
31011	地上附着物和青苗补偿			
31012	拆迁补偿			
31013	公务用车购置			
31019	其他交通工具购置			
31021	文物和陈列品购置			
31022	无形资产购置			
31099	其他资本性支出			
312	对企业补助			
31201	资本金注入			
31203	政府投资基金股权投资			
31204	费用补贴			
31205	利息补贴			
31206	其他资本性补助			
31299	其他对企业补助			
399	其他支出			
39907	国家赔偿费用支出			
39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴			
39909	经常性赠与			
39910	资本性赠与			
39999	其他支出			

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款基本支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

财政拨款“三公”经费、会议费和培训费支出决算表

公开 09 表

部门名称：苏州工业园区苏相合作区一站式服务中心部门

金额单位：万元

预算数								决算数							
“三公”经费						会议费	培训费	“三公”经费						会议费	培训费
“三公”经费合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行费			公务接待费			“三公”经费合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行费			公务接待费		
		小计	公务用车购置费	公务用车运行费						小计	公务用车购置费	公务用车运行费			
2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.00	0.00	4.00	0.30	0.00	0.00	0.00	0.00	0.30	0.00	0.00

相关统计数：

项目	统计数	项目	统计数
因公出国（境）团组数(个)	0	因公出国（境）人次数(人)	0
公务用车购置数(辆)	0	公务用车保有量(辆)	0
国内公务接待批次(个)	4	国内公务接待人次(人)	27
国（境）外公务接待批次(个)	0	国（境）外公务接待人次(人)	0
召开会议次数(个)	0	参加会议人次(人)	0
组织培训次数(个)	0	参加培训人次(人)	0

注：本表反映本年度财政拨款“三公”经费、会议费和培训费支出情况。其中，预算数为全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

政府性基金预算支出决算表

公开 10 表

部门名称：苏州工业园区苏相合作区一站式服务中心部门

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类 科目编码	科目名称			
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映本年度政府性基金预算财政拨款支出情况。
 本部门无政府性基金预算收入支出决算，故本表为空。

国有资本经营预算支出决算表

公开 11 表

部门名称：苏州工业园区苏相合作区一站式服务中心部门

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类 科目编码	科目名称			
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。
本部门无国有资本经营预算支出决算，故本表为空。

财政拨款机关运行经费支出决算表

公开 12 表

部门名称：苏州工业园区苏相合作区一站式服务中心部门

金额单位：万元

项目		机关运行经费支出决算
科目编码	科目名称	
合计		
302	商品和服务支出	
30201	办公费	
30202	印刷费	
30203	咨询费	
30204	手续费	
30205	水费	
30206	电费	
30207	邮电费	
30208	取暖费	
30209	物业管理费	
30211	差旅费	
30212	因公出国（境）费用	
30213	维修（护）费	
30214	租赁费	
30215	会议费	
30216	培训费	
30217	公务接待费	
30218	专用材料费	
30224	被装购置费	
30225	专用燃料费	
30226	劳务费	
30227	委托业务费	
30228	工会经费	
30229	福利费	
30231	公务用车运行维护费	
30239	其他交通费用	
30240	税金及附加费用	
30299	其他商品和服务支出	
307	债务利息及费用支出	
310	资本性支出	
31001	房屋建筑物购建	

31002	办公设备购置	
31003	专用设备购置	
31005	基础设施建设	
31006	大型修缮	
31007	信息网络及软件购置更新	
31008	物资储备	
31009	土地补偿	
31010	安置补助	
31011	地上附着物和青苗补偿	
31012	拆迁补偿	
31013	公务用车购置	
31019	其他交通工具购置	
31021	文物和陈列品购置	
31022	无形资产购置	
31099	其他资本性支出	
312	对企业补助	
399	其他支出	

注：“机关运行经费”指行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）使用财政拨款安排的基本支出中的日常公用经费支出，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费及其他费用。

本部门无财政拨款机关运行经费支出决算，故本表为空。

政府采购支出决算表

公开 13 表

部门名称：苏州工业园区苏相合作区一站式服务中心部门

单位：万元

项目	金额
一、政府采购支出合计	131.73
（一）政府采购货物支出	36.73
（二）政府采购工程支出	
（三）政府采购服务支出	95.00
二、政府采购授予中小企业合同金额	95.00
其中：授予小微企业合同金额	95.00

注：政府采购支出信息为单位纳入部门预算范围的各项政府采购支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

第三部分 2024 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2024 年度收入、支出决算总计 377.3 万元。与上年相比，收、支总计各增加 9.71 万元，增长 2.64%。其中：

（一）收入决算总计 377.3 万元。包括：

1. 本年收入决算合计 377.3 万元。与上年相比，增加 9.71 万元，增长 2.64%，变动原因：政务服务系统二期免费维保期结束，根据实际工作需要，一站式增加系统运维支出，因本单位为全额拨款，所以收入增加。

2. 使用非财政拨款结余（含专用结余）0 万元。与上年决算数相同。

3. 年初结转和结余 0 万元。与上年决算数相同。

（二）支出决算总计 377.3 万元。包括：

1. 本年支出决算合计 377.3 万元。与上年相比，增加 9.71 万元，增长 2.64%，变动原因：政务服务系统二期免费维保期结束，根据实际工作需要，一站式增加系统运维支出。

2. 结余分配 0 万元。与上年决算数相同。

3. 年末结转和结余 0 万元。与上年决算数相同。

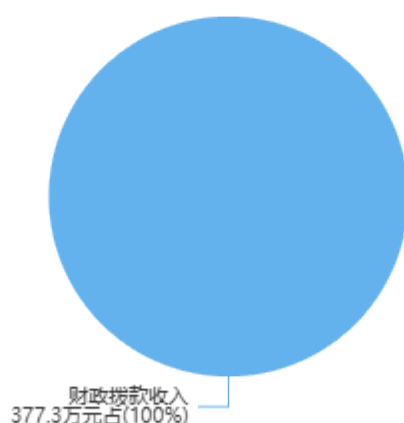
二、收入决算情况说明

2024 年度本年收入决算合计 377.3 万元，其中：财政拨款收入 377.3 万元，占 100%；上级补助收入 0 万元，占 0%；财政

专户管理教育收费 0 万元，占 0%；事业收入（不含专户管理教育收费）0 万元，占 0%；经营收入 0 万元，占 0%；附属单位上缴收入 0 万元，占 0%；其他收入 0 万元，占 0%。

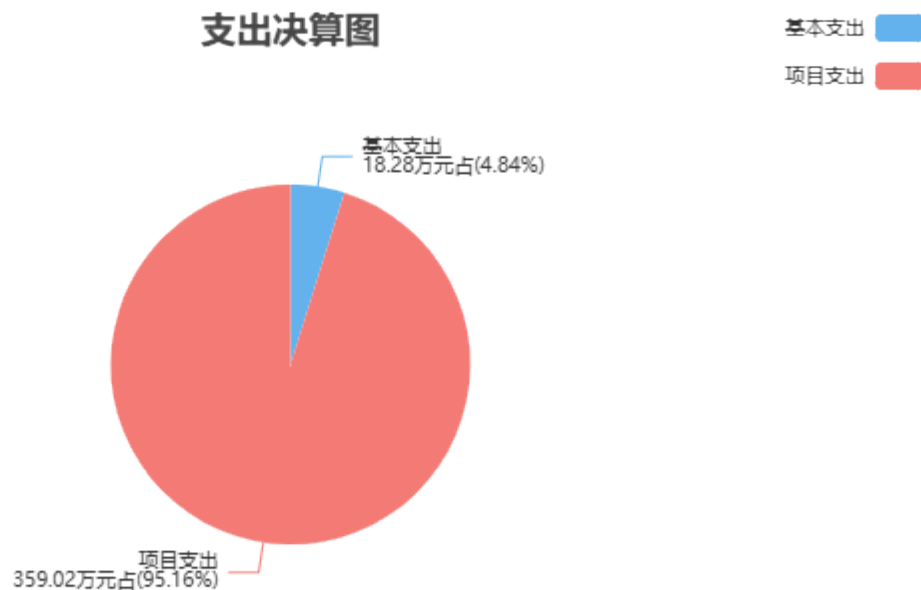
收入决算图

财政拨款收入



三、支出决算情况说明

2024 年度本年支出决算合计 377.3 万元，其中：基本支出 18.28 万元，占 4.84%；项目支出 359.02 万元，占 95.16%；上缴上级支出 0 万元，占 0%；经营支出 0 万元，占 0%；对附属单位补助支出 0 万元，占 0%。



四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2024 年度财政拨款收入、支出决算总计 377.3 万元。与上年相比，收、支总计各增加 9.71 万元，增长 2.64%，变动原因：政务服务系统二期免费维保期结束，根据实际工作需要，一站式增加系统运维支出，因本单位为全额拨款，所以收入支出均增加。

五、财政拨款支出决算情况说明

财政拨款支出决算反映的是一般公共预算、政府性基金预算和国有资本经营预算财政拨款支出的总体情况，既包括使用本年从本级财政取得的财政拨款发生的支出，也包括使用上年度财政拨款结转资金发生的支出。

2024 年度财政拨款支出决算 377.3 万元，占本年支出合计的 100%。与 2024 年度财政拨款支出年初预算 434.33 万元相

比，完成年初预算的 86.87%。其中：

（一）一般公共服务支出（类）

1. 政府办公厅（室）及相关机构事务（款）行政运行（项）。年初预算 24.48 万元，支出决算 18.28 万元，完成年初预算的 74.67%。决算数与年初预算数的差异原因：本单位根据实际工作需要采购办公用品等，根据实时需要减少不必要开支。

2. 政府办公厅（室）及相关机构事务（款）一般行政管理事务（项）。年初预算 409.85 万元，支出决算 359.02 万元，完成年初预算的 87.6%。决算数与年初预算数的差异原因：一是符合条件申请能评费用企业数与申请刻章补贴企业数分别比年初预测数少，二是便民服务中心购买综合一体机由公积金扩面奖励经费中支出。

六、财政拨款基本支出决算情况说明

2024 年度财政拨款基本支出决算 18.28 万元，其中：

（一）人员经费 0 万元。主要包括：无。

（二）公用经费 18.28 万元。主要包括：办公费、邮电费、差旅费、维修（护）费、公务接待费、专用材料费、委托业务费、其他交通费用、其他商品和服务支出。

七、一般公共预算支出决算情况说明

2024 年度一般公共预算财政拨款支出决算 377.3 万元。与上年相比，增加 9.71 万元，增长 2.64%，变动原因：政务服务

系统二期免费维保期结束，根据实际工作需要，一站式增加系统运维支出。

八、一般公共预算基本支出决算情况说明

2024 年度一般公共预算财政拨款基本支出决算 18.28 万元，其中：

（一）人员经费 0 万元。主要包括：无。

（二）公用经费 18.28 万元。主要包括：办公费、邮电费、差旅费、维修（护）费、公务接待费、专用材料费、委托业务费、其他交通费用、其他商品和服务支出。

九、财政拨款“三公”经费、会议费、培训费支出情况说明

（一）财政拨款“三公”经费支出总体情况说明。

2024 年度财政拨款“三公”经费支出决算 0.3 万元（其中：一般公共预算支出 0.3 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元）。与上年相比，减少 0.44 万元，变动原因：严格按照上级对三公经费的相关要求与实际工作需要，减少相关支出。其中，因公出国（境）费支出 0 万元，占“三公”经费的 0%；公务用车购置及运行维护费支出 0 万元，占“三公”经费的 0%；公务接待费支出 0.3 万元，占“三公”经费的 100%。2024 年度财政拨款“三公”经费支出预算 2 万元（其中：一般公共预算支出 2 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万

元）。决算数与预算数的差异原因：严格按照上级对三公经费的相关要求与实际工作需要进行公务接待，减少相关支出。

（二）财政拨款“三公”经费支出具体情况说明。

1. 因公出国（境）费支出预算 0 万元（其中：一般公共预算支出 0 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），支出决算 0 万元（其中：一般公共预算支出 0 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），完成调整后预算的 100%，决算数与预算数相同。全年使用财政拨款涉及的出国（境）团组 0 个，累计 0 人次。

2. 公务用车购置及运行维护费支出预算 0 万元（其中：一般公共预算支出 0 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），支出决算 0 万元（其中：一般公共预算支出 0 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），完成调整后预算的 100%，决算数与预算数相同。其中：

（1）公务用车购置支出决算 0 万元。本年度使用财政拨款购置公务用车 0 辆。

（2）公务用车运行维护费支出决算 0 万元。公务用车运行维护费主要用于按规定保留的公务用车的燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出。截至 2024 年 12 月 31 日，使用财政拨款开支的公务用车保有量为 0 辆。

3. 公务接待费支出预算 2 万元（其中：一般公共预算支出

2 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），支出决算 0.3 万元（其中：一般公共预算支出 0.3 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），完成调整后预算的 15%，决算数与预算数的差异原因：严格按照上级对三公经费的相关要求与实际工作需要进行公务接待，减少相关支出。其中：国内公务接待支出 0.3 万元，接待 4 批次，27 人次，开支内容：苏州市住房公积金中心相城分中心现场指导漕湖街道便民中心社保公积金业务窗口乐居苏城政策落实的接待用餐；园区审批局领导听取苏相合作区一站式服务中心规划建设业务工作汇报并指导工作的接待用餐；质量管理外部审查一站式服务中心 2024 年质量体系运行情况接待用餐；市医保局检查指导漕湖街道便民中心医保窗口建设情况的接待用餐；国（境）外公务接待支出 0 万元，接待 0 批次，0 人次。

（三）财政拨款会议费支出决算情况说明。

2024 年度财政拨款会议费支出预算 0 万元（其中：一般公共预算支出 0 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），支出决算 0 万元（其中：一般公共预算支出 0 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），完成调整后预算的 100%，决算数与预算数相同。2024 年度全年召开会议 0 个，参加会议 0 人次。

（四）财政拨款培训费支出决算情况说明。

2024 年度财政拨款培训费支出预算 4 万元（其中：一般公共预算支出 4 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），支出决算 0 万元（其中：一般公共预算支出 0 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），完成调整后预算的 0%，决算数与预算数的差异原因：本单位根据实际工作需要与合作区相关要求开展相应培训工作，根据实时需要减少不必要开支。2024 年度全年组织培训 0 个，组织培训 0 人次。

十、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明

2024 年度政府性基金预算财政拨款支出决算 0 万元。与上年决算数相同。

十一、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

2024 年度国有资本经营预算财政拨款支出决算 0 万元。与上年决算数相同。

十二、财政拨款机关运行经费支出决算情况说明

2024 年度机关运行经费支出决算 0 万元（其中：一般公共预算支出 0 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元）。与上年决算数相同。

十三、政府采购支出决算情况说明

2024 年度政府采购支出总额 131.73 万元，其中：政府采购货物支出 36.73 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 95 万元。政府采购授予中小企业合同金额 95 万元，

占政府采购支出总额的 72.12%，其中：授予小微企业合同金额 95 万元，占授予中小企业合同金额的 100%。

十四、国有资产占用情况说明

截至 2024 年 12 月 31 日，本部门共有车辆 0 辆，其中：副部(省)级及以上领导用车 0 辆、主要领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部用车 0 辆、其他用车 0 辆；单价 100 万元（含）以上的设备 0 台（套）。

十五、预算绩效评价工作开展情况

2024 年度，本部门共 0 个项目开展了财政重点绩效评价，涉及财政性资金合计 0 万元；本部门未开展部门整体支出财政重点绩效评价，涉及财政性资金 0 万元。

本部门组织所属单位共对上年度已实施完成的 0 个项目开展了绩效自评价，涉及财政性资金合计 0 万元；本部门组织所属单位共开展 1 项单位整体支出绩效自评价，涉及财政性资金合计 377.3 万元。

本部门共 0 个项目开展了部门评价，涉及财政性资金合计 0 万元；本部门未开展部门整体支出部门评价，涉及财政性资金 0 万元。

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的各类财政拨款，包括一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款

款、国有资本经营预算财政拨款。

二、上级补助收入：指事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

三、财政专户管理教育收费：指缴入财政专户、实行专项管理的高中以上学费、住宿费、高校委托培养费、函大、电大、夜大及短训班培训费等教育收费。

四、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入。

五、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

六、附属单位上缴收入：指事业单位附属独立核算单位按照有关规定上缴的收入。

七、其他收入：指单位取得的除上述“财政拨款收入”、“上级补助收入”、“事业收入”、“经营收入”、“附属单位上缴收入”等以外的各项收入。

八、使用非财政拨款结余（含专用结余）：指事业单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余（含专用结余）弥补当年收支差额的数额。

九、年初结转和结余：指单位上年结转本年使用的基本支出结转、项目支出结转和结余、经营结余。

十、结余分配：指事业单位按规定缴纳的所得税以及从非财政拨款结余中提取各类结余的情况。

十一、年末结转和结余资金：指单位结转下年的基本支出结转、项目支出结转和结余、经营结余。

十二、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务所发生的支出，包括人员经费和公用经费。

十三、项目支出：指在为完成特定的工作任务和事业发展目标所发生的支出。

十四、上缴上级支出：指事业单位按照财政部门和主管部门的规定上缴上级单位的支出。

十五、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十六、对附属单位补助支出：指事业单位用财政拨款收入之外的收入对附属单位补助发生的支出。

十七、“三公”经费：指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行维护费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）以及按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）费用。

十八、机关运行经费：指行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）使用财政拨款安排的基本支出中的公用经费支出，

包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费及其他费用。

十九、一般公共服务支出(类)政府办公厅（室）及相关机构事务(款)行政运行(项)：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）的基本支出。

二十、一般公共服务支出(类)政府办公厅（室）及相关机构事务(款)一般行政管理事务(项)：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）未单独设置项级科目的其他项目支出。